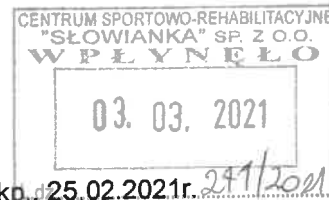


Pieczeń stacji sanitarno-epidemiologicznej

**POWIATOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA**
66-400 GORZÓW WLKP.
ul. Kosynierów Gdynskich 27, tel. 95 7228986
NIP 599-21-25-841

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-542-52/21



Gorzów Wlkp., 25.02.2021r. 24/2021

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Monikę Klimczyk, st. asystent w Sekcji Higieny Komunalnej, nr upoważnienia 13 i 179

Magdę Smarsz, mł. asystent w Sekcji Higieny Komunalnej, nr upoważnienia 15 i 179

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 195) w związku z art. 67 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.)

INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**1. Podmiot kontrolowany**Centrum Sportowo- Rehabilitacyjne „Słowianka” Sp. z o. o. , ul. Słowiańska 14, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 957338500/ fax 957338502 e-mail: sekretariat@slowianka.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektuBasen - Centrum Sportowo- Rehabilitacyjne „Słowianka” Sp. z o. o., ul. Słowiańska 14, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 957338500 fax: 957338502 e-mail: sekretariat@slowianka.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagańCentrum Sportowo- Rehabilitacyjne „Słowianka” Sp. z o. o., ul. Słowiańska 14, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 957338500 / fax 957338502 e-mail: sekretariat@slowianka.pl

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 5992720727/211190023**5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:**

Pani Joanna Kasprzak – Perka, Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Pan Piotr Rogowski – Dyrektor ds. Technicznych i Eksploatacji – upoważnienie z dnia 22.02.2021r. wydane przez Prezesa Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*- nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 25.02.2021r. 13⁰⁰****2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 01.02.2021r.****3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy****4. Data i godzina zakończenia kontroli: 25.02.2021r. 15⁰⁰****5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy**

Zakres przedmiotowy kontroli: Ocena stanu sanitarno – higienicznego (w tym technicznego pomieszczeń i urządzeń) oraz prowadzonej kontroli wewnętrznej jakości wody, a także w zakresie przestrzegania przepisów ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2316 ze zm.) w związku z wniesioną interwencją

6. Wypożyczenie użyte podczas kontroli*

nie dotyczy (nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

7. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**

– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy

8. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy**9. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:**

a) Sprawozdania z badań wykonane w ramach kontroli wewnętrznej: wody wprowadzanej do niecek basenowych z systemu cyrkulacji, wody w nieckach: basenu sportowego, rekreacyjnego, brodzika dla dzieci i wanien bąbelkowych, a także doprowadzanej do pływalni (pobranej w dniach 07.01.2021r., 28.01.2021r., 01.02.2021r.), wykonane przez Laboratorium Jars Sp. z o. o. ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo. Nr: P/2/01/2021/11FM/2, P/2/01/2021/11FM/C/8 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/1, 1596/01/2021/M/1/ z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/7, 2448/01/2021/M/7

z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/F/2, 2448/01/2021/M/2 z dnia 08.02.2021r., nr: P/2/01/2021/1/FM/C/3, P/2/01/2021/1/FM/C/7 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/3, 1596/01/2021/M/3 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/6 2448/01/2021/M/6 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/F/6, 2448/01/2021/M/1 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/M/9 z dnia 15.02.2021r., P/2/01/2021/1/FM/C/5, P/2/01/2021/1/FM/C/6 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/2, 1596/01/2021/M/2/ z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/5, 2448/01/2021/M/5 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/F/3, 2448/01/2021/M/3 z dnia 08.02.2021r., P/2/01/2021/1/FM/C/4, P/2/01/2021/1/FM/C/4 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/4, 1596/01/2021/M/4 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/8, 2448/01/2021/M/8 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/F/4, 2448/01/2021/M/4 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/M/10 z dnia 15.02.2021r., P/2/01/2021/1/F/1 z dnia 14.01.2021r., 1596/01/2021/F/5 z dnia 02.02.2021r., 2448/01/2021/F/9 z dnia 08.02.2021r.

10. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- a) sprawozdania z badań wykonane w ramach kontroli wewnętrznej: wody wprowadzanej do niecek basenowych z systemu cyrkulacji, wody w nieckach: basenu sportowego, rekreacyjnego, brodzika dla dzieci i wanien bąbelkowych, a także doprowadzanej do pływalni (pobranej w dniach 07.01.2021r, 28.01.2021r., 01.02.2021r.), wykonane przez Laboratorium Jars Sp. z o. o. ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo.
- b) przelew - opłata za wywóz odpadów komunalnych za miesiąc luty 2021r. (data realizacji dnia 10.02.2021r.) do Związku Celowego Gmin MG-6 ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
- c) badania lekarskie ratowników (10 osób) i techników (8 osób) – terminarz,
- d) orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych (ratowników, techników),
- e) raport z przebiegu pracy techników utrzymania ruchu w kompleksie basenowym,
- f) wizualna ocena jakości wody - Rejestr bieżącej obserwacji jakości wody (za okres grudzień 2020r.-styczeń 2021r., luty 2021),
- g) rejestr - pomiary wody w systemie obiegu wody basenowej,
- h) karty charakterystyki:
 - Chlor Tab,
 - Chlor Stab,
 - Superkalgu,
 - Algen Super,
 - Antychlor,
 - Wodorotlenek Sodu,
 - Chlorek Sodu,
 - pH minus 50%

11. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

- b) Załącznik nr 1: karty charakterystyki: Chlor tab (4 strony), Chlor-Stab Podchloryn Sodu Stabilizowany (6 stron), Superkalgu – koagulant płynny koncentrat (4 strony), Algen Super (4 strony), Antychlor (4 strony), Wodorotlenek Sodu (3 strony), Chlorek Sodu (7 stron), pH minus 50 % (5 stron) - łącznie 37 str.
- b) Załącznik nr 2: Upoważnienie Pan Piotra Rogowskiego – Dyrektor ds. Technicznych i Eksploatacji z dnia 22.02.2021r. (1 strona)
- c) Załącznik nr 3: badania lekarskie terminarz (4 stron)
- d) Załącznik nr 4: wizualna ocena jakości wody – wizualna ocena jakości wody - Rejestr bieżącej obserwacji jakości wody (za okres grudzień 2020r., luty 2021r.) – ostatni wpis 24.02.2021r. (4 stron)
- e) Załącznik nr 5: rejestr - pomiary wody w systemie obiegu wody basenowej – ostatni wpis 24.02.2021r. (6 stron)
- f) Załącznik nr 6: przelew - opłata za wywóz odpadów komunalnych za miesiąc luty 2021r. (data realizacji dnia 10.02.2021r.) do Związku Celowego Gmin MG-6 ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (1 strona)

12. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli – KRS 51160, Sąd Rejonowy Zielona Góra VII Wydział Gospodarczy
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Basen zlokalizowany jest w Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnym „Słowianka” przy ul. Słowiańskiej 14 w Gorzowie Wlkp.

Obiekt posiada regulamin określający warunki korzystania z basenu. Wszystkie regulaminy dostępne są na stronie internetowej Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnego „Słowianka”.

Obiekt zaopatrzony jest w instalację wodociągową. Podstawowym źródłem zaopatrzenia w wodę jest wodociąg sieciowy. Nieczystości płynne odprowadzane są do kanalizacji.

Odpady komunalne gromadzone są w kontenerach (4 kontenerach zbiorczych o poj. 1100l oraz 1 kontenerze o pojemności 240 l-biodegradowalne. Wywożone są zgodnie z regulaminem Związku Celowego Gmin MG-6 ul.

Sikorskiego 3-4 w Gorzowie Wlkp., 5 stopniowa segregacja odpadów komunalnych tj.: papier, szkło, plastik, biodegradowalne, pozostałe), utrzymanych w dobrym stanie sanitarno – porządkowym i sanitarno – technicznym. Basen sportowy – 9 pojemników do segregacji odpadów komunalnych (3 do szkła, 3 biodegradowalne, 3 komunalne), basen rekreacyjny – 3 pojemniki do segregacji odpadów, szatnia dla osób niepełnosprawnych – 3 pojemniki do segregacji odpadów, szatnia męska – 5 pojemników, szatnia damska – 5 pojemników. Przedłożono do wglądu przelew- opłata za wywóz odpadów komunalnych za miesiąc luty 2021r. – Związek Celowy Gmin MG-6 ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

Basen posiada:

- hol z poczekalnią,
- szatnię wierzchniej odzieży (w holu głównym),
- pomieszczenie do suszenia włosów (32 suszarki),
- 3 przebieralnie (damska, męska i przeznaczona dla osób niepełnosprawnych)
- ustępy, natryski (łącznie 57 natrysków: w tym 29 w części męskiej, 28 w części damskiej).
- pomieszczenia techniczne, pomieszczenia socjalne,
- trybuna z toaletami (damska- 3 miski ustępowe, 2 umywalki, 1 pojemnik do gromadzenia odpadów, męska- 3 pisuary, 3 miski ustępowe, 2 umywalki, 1 pojemnik do gromadzenia odpadów),
- pomieszczenie „pokój urodzinowy” – organizacja imprez dziecięcych (1 umywalka, krzesła stoły, 1pojemnikdo gromadzenia odpadów komunalnych).

Ponadto przy basenie sportowym znajduje się szatnia dla osób niepełnosprawnych składająca się z pomieszczenia z szafkami do przebierania (12 szafek) oraz pomieszczenia WC wyposażonego w 1 umywalkę, 1 miskę ustępową, 1 prysznic, 1 pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych.

W przebieralniach znajdują się szafki do przechowywania ubrań uniemożliwiające stykanie się ubrań należących do innych osób (w przebieralni: damskiej – 238 szafek, męskiej - 238 szafek i przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych 9 szafek).

Sanitariaty wyposażone są w umywalki z bieżącą zimną i ciepłą wodą. Kabiny ustępowe posiadają ściany o powierzchniach zmywalnych i odpornych na działanie wilgoci – glazura. Posadzki wykonane są z materiałów zmywalnych, nienasiąkliwych – terakota. Miski ustępowe umieszczone są w oddzielnych kabinach – 7 toalet. Kabiny posiadają wentylację mechaniczną o działaniu ciągłym. W całym obiekcie zapewnione są środki higieny: mydło w płynie, ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy, suszarka. Środki czystości zapewniania CRS „Słowianka”.

Na bieżąco prowadzona jest dezynfekcja sanitariatów, a w godzinach nocnych odbywa się gruntowne sprzątanie przez zatrudniony personel.

Środki stosowane do mycia i dezynfekcji :

- Domestos – płyn do czyszczenia, dezynfekcji WC – data ważności: 06.2021r,
- Koncentrat E1 UNI san – data produkcji 27.01.2021r., data ważności: 24 mc od daty produkcji,
- Dermacid Płynny preparat bakterio-grzybobójczy do dezynfekcji powierzchni oraz niecki basenu środek myjąco-dezynfekujący – termin ważności 12 m-cy od daty produkcji 29.07.2020r.,
- Calcid K– odkamieniacz o odczynie kwaśnym, środek do usuwania osadów z kamienia – data ważności 28.10.2021r.,
- Alkasol Uni – silnie kwaśny niepieniący środek myjący do usuwania osadów mineralnych powstałych na obiektach basenowych – data ważności: 25.11.2021r.,
- Alkasol Biotol – środek myjąco-dezynfekujący do powierzchni twardych,
- Dez Activet – płyn do higienicznej dezynfekcji rąk – data produkcji 11.2020 – data ważności 24 m-ce od daty produkcji.

Pomieszczenia utrzymane były w dobrym stanie sanitarno - porządkowym i sanitarno- technicznym. Ściany pomieszczeń kąpielowych mają powierzchnię gładką i łatwo zmywalną. Basen podzielony jest na część mokrą i suchą. Na całej powierzchni części mokrej (od rozbieralni, przez natryski do niecki basenowej i wokół niej) podłoga jest łatwo zmywalna, odporna na działanie środków dezynfekcyjnych (terakota). Prowadzona jest dezynfekcja niecki i jej otoczenia, na bieżąco w miarę potrzeb. Ponadto w godzinach nocnych prowadzone jest gruntowne sprzątanie.

Basen posiada 3 niecki basenowe (3 obiegi wody) oraz 2 wanny bąbelkowe, które posiadają 1 wspólny obieg wody – łączna liczba obiegów wody – 4.

Prowadzony jest proces uzdatniania i dezynfekcji wody:

- Chlor-Stab stabilizowany podchloryn sodowy, data produkcji 01.2021r.- data ważności 6 m-cy od daty produkcji,
- Algen Super płyn do dezynfekcji wody basenowej – data ważności 08.2020r. – data produkcji 2 lata od daty produkcji,
- Superkalgu – specjalny produkt do usuwania mętności wody poprzez koagulację – data produkcji 12.2020r., data ważności 2 lata od daty produkcji,
- filtracja,
- dezynfekcja UV – 4 zestawy lamp UV - na każdy obiekt obieg
- Korekta pH - korektor pH minus 50% (data produkcji 03.01.2020r., data ważności 2 lata od daty produkcji)

W razie konieczności stosowany jest środek ADSORBA A/P6 sauer, N/P6 auuer, UltraF sauer, oraz Supora Plus.

Środki do dezynfekcji wody są przechowywane i sporządzane w wydzielonym pomieszczeniu. Pomieszczenie posiada wentylację mechaniczną, osobne wejście z zewnątrz - zamykane, pomieszczenie bez okien. Apteczka znajduje się w pomieszczeniu dyspozytorskim. Podłoże w rejonie dowozu i rozładunku środków chemicznych jest utwardzone (polbruk), posiada odpowiedni spadek służący do odprowadzania ścieków, posiada instalację do splukiwania podłoża.

Prowadzony jest proces płukania filtrów: basen sportowy - co 3 dni, basen rekreacyjny - co 5 dni, brodzik dla dzieci i wanny bąbelkowe - co 5 dni. Dodatkowe płukanie filtrów - w miarę potrzeb.

Filtry mineralne (piaskowo- żwirowe): basen sportowy- 4 szt., wydajność 580m³/h, basen rekreacyjny- 3 szt., wydajność 400m³/h, brodzik dla dzieci- 1 szt., wydajność 40m³/h, 2 wanny- 1 filtr, wydajność 25m³/h.

Sprzęt do nauki pływania przechowywany jest w wydodrębnionym pomieszczeniu (przy basenie sportowym) na metalowych regałach, w koszach metalowych i z tworzywa sztucznego oraz metalowej szafie.

W CSR „Słowianka” zatrudnionych jest 10 ratowników i 8 osób zajmujących się uzdatnianiem wody basenowej (wg załącznika nr 3 - badania lekarskie terminarz).

W dyspozycji ratowników znajduje się sprzęt medyczny i artykuły sanitarne m.in. maski tlenowe, butle tlenowe, kołnierze ortopedyczne, ssak ręczny, rurki ustno- gardłowe dla dzieci i dorosłych, maseczka do sztucznego oddychania, ciśnieniomierz, defibrylator AED rękawiczki jednorazowe, maski ochronne, środki opatrunkowe: gaza jałowa 10x910m - data ważności 04.2024r., gaza jałowa 7x7cm - data ważności 11.2023r., gaza jałowa 1m² - data ważności 09.2024r., gaza jałowa 5x5cm - data ważności 04.2024r., opaski elastyczne - data ważności 10.2024r., kompresy z gazy 7x7cm - data ważności 11.2023r., opaski dziane (15cm x 4m) - data ważności 06.2024r., opaski dziane (10 cm x 4m) - data ważności 07.2022r., opaski dziane (5 cm x 4 m) - data ważności 03.2022r., bandaż elastyczny (8cmx5m) - data ważności 06.2023r., bandaż elastyczny (10cmx5m) - data ważności 11.2023r., elastyczna siatka opatrunkowa rozmiar 8 - data ważności 07.2021r., elastyczna siatka opatrunkowa rozmiar 6 - data ważności 08.2023r., elastyczna siatka opatrunkowa rozmiar 4 - data ważności 08.2023r., elastyczna siatka opatrunkowa rozmiar 2 - data ważności 08.2023r., chusta trójkątna z włókniny (100x100x141 cm) - data ważności 10.2023r., plaster opatrunkowy 6cmx1m- data ważności 06.2024r., przylepiec włókninowy - data ważności 19.07.2021r., koc ratunkowy srebrno-złoty (160x210cm) - data produkcji 11.2017r., wałeczek bezterminowo, zestaw szyn typu splint 1x100x11cm/ 1x50x11cm, 2x5x11cm, preparat Pantenol - data ważności 02.2022r., środki dezynfekujące: Skinsept - preparat do odkażania skóry przed operacjami, infekcjami, pobraniem krwi, data ważności 02.2021r., Octenisept 2 szt., data ważności 04.2023r.

Harmonogram pobierania próbek wody w ramach kontroli wewnętrznej został uzgodniony z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w dniu 06.11.2020r. pismo znak: HK-542-27/2/20.

Przedłożono do wglądu sprawozdania z badań wykonane w ramach kontroli wewnętrznej: wody wprowadzanej do nieck basenowych z systemu cyrkulacji, wody w nieckach: basenu sportowego, rekreacyjnego, brodzika dla dzieci i waniek bąbelkowych, a także doprowadzanej do pływalni (pobranej w dniach 07.01.2021r, 28.01.2021r., 01.02.2021r.), wykonane przez Laboratorium Jars Sp. z o. o. ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo Nr: P/2/01/2021/11FM/2, P/2/01/2021/1FM/C/8 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/1, 1596/01/2021/M/1 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/7, 2448/01/2021/M/7 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/F/2, 2448/01/2021/M/2 z dnia 08.02.2021r., P/2/01/2021/1FM/C/3, P/2/01/2021/1FM/C/7 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/3 z dnia 08.02.2021r., P/2/01/2021/1FM/C/3, P/2/01/2021/1FM/C/7 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/6 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/M/3 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/6 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/M/6 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/M/3 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/6, 2448/01/2021/M/1 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/M/9 z dnia 15.02.2021r., P/2/01/2021/1FM/C/5, P/2/01/2021/1FM/C/6 z dnia 18.01.2021r., 1596/01/2021/F/2, 1596/01/2021/M/2 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/5, 2448/01/2021/M/5 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/F/3, 2448/01/2021/M/3 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/4, 2448/01/2021/M/4 z dnia 01.02.2021r., 2448/01/2021/F/8, 2448/01/2021/M/8 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/F/4, 2448/01/2021/M/4 z dnia 08.02.2021r., 2448/01/2021/M/10 z dnia 15.02.2021r., P/2/01/2021/1/F/1 z dnia 14.01.2021r., 1596/01/2021/F/5/ z dnia 02.02.2021r., 2448/01/2021/F/9 z dnia 08.02.2021r.

Ponadto podczas przeprowadzenia czynności kontrolnych okazano do wglądu:

- raport z przebiegu pracy techników utrzymania ruchu w kompleksie basenowym, w którym dokonywane są wpisy wykonywanych prac np. płukanie filtrów, czyszczenie filtra, awarie, ważne informacje przekazywane kolejnej zmianie,
- Rejestr wizualna ocena jakości wody - bieżącej obserwacji wody: basen sportowy, z miesiąca grudzień 2020r., styczeń, luty 2021r. - prowadzony przez ratowników.
- rejestr - pomiary wody w systemie obiegu wody basenowej (chlor wolny, chlor związany, pH, potencjał redox) - pomiary wykonywane są w wodzie w wodzie wprowadzanej do nieck basenowych 4x dziennie, w nieckach basenowych 5x dziennie).

Komunikat informujący o jakości wody umieszczony jest w CSR „Słowianka” w holu głównym, na tablicy informacyjnej. Ponadto na ww. tablicy umieszczono *Roczną ocenę jakości wody na pływalni za okres 02.06.2019 - 31.12.2020r.*

Poza tym na stronie internetowej: www.slowianka.pl w zakładce: parametry jakości wody umieszczono informację o jakości wody basenowej, pobranej w dniu 01-14.01.2021r. (w ramach kontroli wewnętrznej) oraz w załączniku umieszczono: „*Roczna ocena jakości wody na pływalni 2020*”.

W obiekcie wprowadzono oznakowanie o zakazie palenia tytoniu, wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych. Podczas kontroli stwierdzono, że ww. oznakowania umieszczone było na drzwiach wejściowych do obiektu CSR „Słowianka”.

Ponadto w trakcie kontroli stwierdzono, iż:

- część rekreacyjna, tj. basen rekreacyjny, brodzik dla dzieci i 2 wanny bąbelkowe oraz trybuny były wyłączone z użytkowania dla klientów, drzwi do w/w części były zamknięte. Dla klientów obiektu udostępniony był jedynie basen sportowy. Podczas kontroli w basenie kąpało się około 50 osób.

- pomieszczenie „pokój urodzinowy” był niedostępny dla klientów.

- na drzwiach wejściowych do obiektu oraz w całym obiekcie, tj. przy kasach, na drzwiach wejściowych do hali basenowej, w szatniach damskich i męskich, dla osób niepełnosprawnych, toaletach, holu głównym itd. znajdowały się informacje: cyt. „zachowaj bezpieczny dystans, pozostań w maseczce, dezynfekuj dłonie”

- zostały zawieszone dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk m.in. w środku obiektu (przy kasach) w hali basenu sportowego, we wszystkich przebieralniach i toaletach.

- pracownicy CSR „Słowianka”, tj. ratownicy, osoby sprzątające, obsługujące kasę itd. zostali wyposażeni w maseczki ochronne.

Ponadto na dzień kontroli dwie osoby obsługujące kasę posiadały maseczkę ochronną i były odgródzone przegrodą z przezroczystego tworzywa od innych osób. Dla klientów wyznaczono odstępy 1,5 m odległości (dystans społeczny). Opaski z czujnikami przechowywane są w sześciu pojemnikach z tworzywa sztucznego „boksy” i podawane klientom. Według oświadczenia, obsługi kasy klienci dostają opaski tak, aby uniemożliwić zbyt dużą ilość osób przebywających np. w szatniach. Oprócz tego po każdym kliencie opaski czujnikowe są odkładane w oddzielny pojemnik z tworzywa sztucznego i przeznaczone są do dezynfekcji. Po wykonanym zabiegu dezynfekcji, osuszeniu są dostarczane z powrotem do kasy. Ilość udostępnionych do użytku szafek: 120 szt.- są one poddawane dezynfekcji po każdej osobie. Poza tym co 15 minut wygłaszany jest komunikat głosowy z informacją o zakazie przebywania na obiekcie osób z podwyższoną temperaturą ciała, nakazie noszenia maseczek ochronnych, dezynfekcji dłoni oraz zachowania dystansu 1,5 m odległości.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* - nie stwierdzono nieprawidłowości

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*: nie wydano

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

- Omówiono wyniki kontroli, dokonano/nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy** - nie dotyczy
- Wniezione/nie wniezione** uwagi i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego.....
- Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesione/nie naniesiono**~~
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
- Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono**
grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

- Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr -z dnia...-...wydane przez
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

- Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

- Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu nie dotyczy.....
(imię i nazwisko/adres)

- Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Nie dotyczy

DYREKTOR
ds. technicznych i eksploatacji

Piotr Rogowski
(czytelny podpis osoby obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent

M. Smarsz
Magda Smarsz

Starszy Asystent

M. Smarsz
Magda Smarsz

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 03.03.2021r.

DYREKTOR
ds. technicznych i eksploatacji

Piotr Rogowski
Piotr Rogowski

CENTRUM SPORTOWO-REHABILITACYJNE
„SŁOWIANKA” Sp. z o.o.
66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Słowiańska 14
tel. 95 733 85 00
REGON 211190023, NIP 599-27-20-727
Rejestracja Sad Rejonowy w Zielonej Górze
Nr KRS 0000051160
Kapitał zakładowy 44.953.500,00 zł

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**~~nie~~ korzystano z formularzy.....

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy” ** niewłaściwe skreślić