

SKP- 1/PN/RB/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych dla przedmiotu zamówienia:

**pn. "MODERNIZACJA UKŁADU WENTYLACJI MECHANICZNEJ HAL BASENOWYCH
W CENTRUM SPORTOWO-REHABILITACYJNYM "SŁOWIANKA" W GORZOWIE
WIELKOPOLSKIM"**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: <http://www.bip.slowianka.pl> od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:
Centrum Sportowo-Rehabilitacyjne "Słowianka" Sp. z o.o.
ul. Słowiańska 14
66-400 Gorzów Wielkopolski
tel +48 95 733 8512
e-mail: administracja@slowianka.pl
www.bip.slowianka.pl
Nip: 599-27-20-727
Regon: 211190023
Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VII Wydział Gospodarczy KRS 51160 Kapitał zakładowy:
42.913 500,00 zł
2. Godziny urzędowania : 8:30-15.30
3. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

**pn. „ MODERNIZACJA UKŁADU WENTYLACJI MECHANICZNEJ HAL BASENOWYCH W CENTRUM
SPORTOWO-REHABILITACYJNYM "SŁOWIANKA" W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM”**

4. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. 2017r., poz. 1579 ze zm.)
 - 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, (Dz.U. 2016r., poz. 1126),
 - 3) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 4) Nadzór Inwestorski - nadzór sprawowany w imieniu Zamawiającego przez Zachodnie Centrum Konsultingowe EURO INVEST sp. z o.o. zs. w Gorzowie Wielkopolskim i osoby przez nie zatrudnione, w tym zwłaszcza w charakterze inspektorów nadzoru inwestorskiego
 - 5) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
 - 6) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2016 poz. 380- j.t. z późn. zm.).
3. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: **www.bip.slowianka.pl**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.
2. **Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu**

pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (dla Etapu I)

1. Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:

45000000 - 7 Roboty budowlane

45331200 - 8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45330000 - 9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

2. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana w zakresie wykonania instalacji wentylacji wraz z towarzyszącymi instalacjami ciepła technologicznego oraz kanalizacji w budynku Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnego "SŁOWIANKA" przy ul. Słowińskiej 14 w Gorzowie Wielkopolskim.

3. Zakres systemów wentylacyjnych został określony w dokumentacji technicznej numerami: NW1a, NW1b, NW2, NW4 oraz prace przygotowawcze dla centrali NW5 dla etapu II zgodnie z przedmiarem robót, dla obu hal basenowych oraz przynależnej do nich szatni i natrysków, w zakresie modernizacji:

- 1) wentylacji mechanicznej, z uwzględnieniem zastosowania: komór kurzowych dla czerpni ściennych modernizowanych instalacji, oraz z zastosowaniem kanałowych otworów rewizyjnych umożliwiających czyszczenie krat czerpni ściennych,
- 2) odprowadzenia skroplin z central wentylacyjnych,
- 3) doprowadzenia ciepła technologicznego z grupami pompowymi central.

4. Przedmiot zamówienia w zakresie robót obejmuje wykonanie w szczególności następujących systemów wentylacyjnych:

- 1) System wentylacyjny nw1a oraz nw1b obsługujące basen sportowy,
- 2) System wentylacyjny nw2 obsługujący basen rekreacyjny,
- 3) System wentylacyjny nw4 obsługujący zaplecze,
- 4) System wentylacyjny n12,
- 5) Wykonanie instalacji ciepła technologicznego,
- 6) Wykonanie instalacji skroplinowej.

5. Wymagania dla central w wykonaniu basenowym.

- centrale modułowe, sekcyjne, wewnętrzne, budowane fabrycznie w oparciu o konstrukcję ramową o profilach kwadratowych (grubość minimum 1,7 mm ścianki),
- centrale wykonane zgodnie z normą DIN 1946 część 4,
- dostawa i transport central do miejsca montażu, musi następować w wykonanych fabrycznie sekcjach lub elementach, wymienniki należy wprowadzać w całości,
- rama malowana proszkowo 60 mikrometrów,
- obudowy central, łatwo i całkowicie rozbieralne. Obudowa centrali składać się będzie z ramy ze wzmocnionego włókna szklanego i wzmocnionych narożników z tworzywa sztucznego ,
- główne parametry techniczne central, muszą być zgodne z normą DIN EN 1886:
 - Stabilność mechaniczna: Klasa D1
 - Nieszczelności obudowy: Klasa L1
 - Izolacja termiczna: Klasa T2
 - Mostki termiczne : Klasa TB2
 - Nieszczelności obudowy filtrów: F9
 - Wskaźnik izolacyjności akustycznej EN DIN ISO 140 41dB

- w budowie central wszystkie elementy są wolne od mostków cieplnych, panele mają grubość 45mm są dwuścienne i zawierają niepalną izolację.
 - wewnętrzna i zewnętrzna powłoka paneli wykonana z min. 1,0 mm blachy stalowej ocynkowanej, które po obróbce mają być, łącznie z krawędziami, powleczone proszkową farbą o grubości min. 60 mikrometrów lub zewnętrzna powłoka wykonana z blachy ocynkowanej o grubości min. 0,5mm powlekanej galwanicznie min. 25 mikrometrów. Wewnętrznie tworzywo sztuczne o grubości min. 1mm.
 - niezbędny podział elementów funkcjonalnych wykonać należy przy pomocy wolnych od mostków cieplnych słupków konstrukcyjnych.
 - wewnętrzne i zewnętrzne części obudowy wykonać należy jako całkowicie oddzielone termicznie.
 - rama konstrukcyjna ma być wykonana jako idealnie gładka, równo z wewnętrzną powierzchnią centrali bez krawędzi ciętych ani spawów.
 - ścianki obudowy i konstrukcja ramy tworzyć mają płaską powierzchnię, dzięki czemu będą aerodynamicznie optymalne pod względem oporów powietrza.
 - jakiegokolwiek wystające w strumieniu powietrza profile lub inne elementy obudowy są niedopuszczalne.
 - W zakresie wlotu i cyrkulacji powietrza, wszystkie fugi i zagłębienia w podłodze muszą być odporne na działanie basenowych środków dezynfekujących i umożliwiać czyszczenie bez pozostałości tych środków.
 - Wszystkie materiały uszczelniające muszą mieć zamknięte pory pod względem mikrobiologicznym.
 - nakładki i przerwania, są wymienne, długotrwałe i odporne na podwyższoną temperaturę do 80 °C.
 - Wszelkie sekcje funkcyjne i komory rewizyjne o wysokości od 1300 mm muszą być wyposażone w oświetlenie z wyprowadzonymi na zewnątrz przewodami oraz w drzwi rewizyjne z wziernikiem.
 - wszystkie drzwi rewizyjne muszą być wyposażone w zaciski lub klamki z blokadą.
 - Wszystkie elementy funkcyjne muszą mieć z obu stron dostęp umożliwiający ich czyszczenie.
 - Wszystkie elementy ociekowe centrali, muszą być wykonane z materiałów nierdzewnych i być wyposażone w wanny ociekowe wykonane ze stali nierdzewnej 1.4301. Wymagany jest całkowity odpływ wody z tacy ociekowej, bez zalegania. Wanny ociekowe powinny być zintegrowanym elementem obudowy i nie mogą znajdować się w bezpośrednim strumieniu powietrza. Ze względu na agresywną korozyjność powietrza w halach basenowych, wszystkie elementy funkcyjne centrali i jej obudowa muszą być w sposób szczególny zabezpieczone antykorozyjnie. Elementy ze stali nierdzewnej 1.4301 bez dodatkowej ochrony przed korozją nie będą dopuszczone.
 - Wszystkie wymienniki ciepła muszą mieć możliwość łatwego czyszczenia całkowitej powierzchni, przy czym powierzchnia wymienników musi być wykonana jako Epoxy lub alternatywna.
 - Wszystkie sekcje, przed dostawą, muszą być fabrycznie oczyszczone, zgodnie z dyrektywami higienicznymi, i posiadać odpowiedni protokół odbioru.
 - Sekcje centrali powinny być dostarczone w szczelnym opakowaniu foliowym.
- W celu kontroli jakości, do oferty należy dołączyć:**
- dokumenty jakości materiałów uszczelniających i fug.
 - protokół potwierdzający DIN ISO 9000 lub DIN ISO 9001.
 - obliczenia emisji dźwięku w miejscu podłączenia kanałów i emisji poprzez ścianki obudowy wykonane zgodnie z EN 1886 lub ISO 3744.
 - certyfikat (np. Eurovent) potwierdzający zgodność parametrów central lub ich głównych podzespołów z wymogami niniejszego certyfikatu
 - dokumenty określające zużycie energii elektrycznej, uwzględniające wartości faktyczne, mierzone w centrali po zabudowie wszystkich elementów funkcyjnych. Wartości pochodzące z dokumentacji poddostawców poszczególnych elementów funkcyjnych nie będą uwzględniane
 - **W celu uniknięcia korozji spowodowanej agresywnym oddziaływaniem chloru, wszystkie elementy centrali muszą posiadać, dodatkową ochronę przeciwkorozyjną w postaci:**
 - wanny ociekowe wykonać z dodatkową powłoką lakieru
 - elementów obudowy dwukrotnie lakierowanych proszkowo lub powlekanych polistyrenem od zewnątrz a od wewnątrz wykonanych z tworzywa sztucznego odpornego na działanie powietrza basenowego
 - wszystkie elementy wykonane ze stali nierdzewnej lub metali kolorowych, zabezpieczyć dodatkową powłoką lakieru lub Epoxy
 - wszystkie elementy funkcyjne wraz z materiałami montażowymi muszą posiadać dodatkową powłokę lakieru (dotyczy elementów, które tego wymagają ze względu na możliwość korozji)

- o wszelkie zabezpieczenia antykorozyjne muszą posiadać potwierdzenie odporności przeciw agresywności powietrza basenowego

Światła:

- światła LED wykonać o poborze mocy nie mniejszej niż 5W, światła muszą być dostosowane do częstego czyszczenia środkami dezynfekującymi oraz odporne na działanie powietrza basenowego wewnątrz centrali
- stopień ochrony IP 65
- napięcie 230V / 50Hz
- natężenie oświetlenia minimum 215 lx
- Przepustnice wykonać jako kompletnie lakierowane proszkowo, z łopatki aluminiowymi (lub z aluminium anodowanego), wyposażonymi w odporne profile gumowe, szczelne, zgodnie z normą DIN EN 1751 klasy 4, z mechanizmem ruchowym z tworzywa sztucznego. Rama przepustnicy do wykonania z ocynkowanej i pomalowanej proszkowo blachy stalowej.

Filtry powietrza (basenowe)

- Filtry panelowe o głębokości zabudowy 96 mm, kasetonowe lub kieszeniowe. Materiał filtrów wolny od włókna szklanego wykonany ze stabilnego i wodoodpornego polipropylenu. Rama filtrów kompletnie polakierowana proszkowo. Wkłady filtrów z ramą montażową w standardzie EURO.

Wymienniki do odzysku ciepła

- Płytkowe – aluminiowe lub alternatywne, zabezpieczone żywiczną powłoką epoksydową. Wszystkie pozostałe elementy konstrukcyjne i montażowe, podwójnie lakierowane proszkowo warstwami 60 i 120 mikro mm lub wykonane z aluminium anodowanego.

Wentylator

- Moduł wentylatora z napędem bezpośrednim. Łopatki wentylatora są aerodynamicznie wyprofilowane i zgodne z normą DIN 24166 - Dokładność 1 lub EN ISO 5801. Malowany proszkowo stalowy wirnik. Łożysko na wale silnika bezobsługowe. Efektywność wentylatorów spełnia wymagania w zakresie efektywności energetycznej EU dyrektywa UE 327/2011 lub EN 60034-30. Dokładność danych o wydajności wentylatora oraz emisja hałasu, wymagane potwierdzenie certyfikatem (np. Eurovent) lub zgodne z normą EN ISO 13347. Zespół wentylatora bocznie łatwo demontowany."
- **Rozruch**
Rozruch instalacji powinien obejmować zasymulowanie wszystkich trybów pracy przewidywanych dla central basenowych między innymi :
 - tryb spoczynkowy w okresie nieużytkowania basenu,
 - tryb grzania w okresie nieużytkowania basenu (tryb nocny),
 - tryb osuszania i ogrzewania powietrza podczas użytkowania oraz nieużytkowania basenu,
 - tryb osuszania powietrzem zewnętrznym,
 - tryb przeciwwamrożeniowy,
 - tryb wentylowania hali basenowej w okresach użytkowania basenu przy zbliżonych temperaturach powietrza zewnętrznego i wewnętrznego (okres letni).

Dodatkowo w trakcie rozruchu central wentylacyjnych należy sprawdzić prawidłowe działanie wszystkich elementów takich jak wentylatory, przepustnice, elementy instalacji ciepła technologicznego (pompa obiegowa, zawór regulacyjny).

6. Wykonawca ze względu na konieczność utrzymania czynnego obiektu w którym prowadzone będą prace remontowe związane z instalacją wentylacji, roboty instalacyjne wymagające czasowego wyłączenia poszczególnych instalacji takie jak przekładanie rurociągów będących w kolizji z projektowanymi systemami, wykonywanie podłączeń nowych systemów wentylacji do istniejących kanałów powyżej podbasenia itp. należy wykonywać w porze nocnej poza godzinami otwarcia obiektu w sposób, który nie zaburza ciągłości działania obiektu. Zamawiający dopuszcza możliwość wyłączenia poszczególnych instalacji, jednakże wyłącznie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy i wyrażeniu na to zgody biorąc pod uwagę termin wyłączenia, zakres oraz czas na jaki mają być wyłączone.
7. Zamawiający informuje, że w okresie 03-13 września 2018 r. hala basenu rekreacyjnego będzie nieczynna z uwagi na prace serwisowe. W tym okresie należy przewidzieć prace wymiany centrali N2W2. Harmonogram pracy będzie sporządzony przez Wykonawcę po uwzględnieniu wskazówek Zamawiającego co do terminów prowadzenia robót na wszystkich obiektach (basen sportowy, basen

rekreacyjny, szatnie), które uwzględnią możliwości instalacyjne związane między innymi z przerwą technologiczną.

8. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy. Informacje zdobyte podczas wizji lokalnej mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.**
9. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w przedmiarze robót, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
10. Nazwy własne zawarte w dokumentacji przetargowej są przykładowe. W przypadku wystąpienia w dokumentacji nazw własnych Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały i produkty będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom i produktom wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania materiałów lub produktów równoważnych Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest złożyć opis materiałów i produktów równoważnych, zgodnie z siwz.
11. *W przypadku wystąpienia w dokumentacji przetargowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza się rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.*
12. Tam, gdzie na rysunkach w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w Przedmiarze Robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację zadania oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach
13. **Zamawiający informuje, że w przypadku rozbieżności zakresu robót pomiędzy planem wykonania opisanym w przedmiarze robót, a dokumentacją projektową, przyjmuje się za właściwy zakres robót objęty przedmiotem zlecenia określonym w dokumentacji projektowej – projekcie budowlanym.**
14. **Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.**

15. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu Umowy:

a) Wymagania w zakresie robót budowlanych.

Wykonawca obowiązany jest ustalić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy, terminy realizacji poszczególnych robót. Wszelkie materiały niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie, a roboty budowlane wykona z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykorzystane materiały muszą posiadać wszelkie atesty i certyfikaty wymagane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

16. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszym zamówieniem przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć przedstawiciela Wykonawcy na cały okres realizacji umowy i wyposażyć go w odpowiednie pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Funkcje, kierownika budowy i kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.
- 4) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- 5) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.

17. Wymagania Zamawiającego dotyczące zawiadamiania o szczególnych zdarzeniach.

- a) Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Nadzoru.
- b) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Nadzór o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
- c) Nie później niż w terminie 5 dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa powyżej lub przekazania informacji. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ocenę ich wpływu na Termin wykonania robót oraz przedstawi wycenę robót budowlanych wynikających z wystąpienia tych okoliczności.
- d) Wykonawca opracuje i przedstawi Nadzorowi do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.

18. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony środowiska.

- a) Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na placu budowy i wokół placu budowy.
- b) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z placu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem miejsc przed zanieczyszczeniem.
- c) Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z placu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 – „ustawa o odpadach”).
- d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- e) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu wszelkich zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być

dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

- g) Materiały budowlane, odzyskane w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych, po oczyszczeniu należy odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- h) Odzyski Materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez nadzór) stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca za pokwitowaniem ilości i asortymentu złoży je w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- i) Rozbiórkę Materiałów przeznaczonych do odzysku Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia a składowanie Materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu.

19. Wymagania Zamawiającego dotyczące naprawy uszkodzeń.

- a) Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez Zamawiającego do użytkowania.
- b) Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w lit.a), Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami STWiORB, odpowiednimi normami, aprobatami, i obowiązującymi przepisami prawa.
- c) Jeżeli uszkodzenia w materiałach lub robotach, o których mowa w lit.b) powstały w skutek okoliczności stanowiących ryzyko Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów naprawy oraz wydłużenia Terminu wykonywania robót co najmniej o okres powstałego w ich wyniku opóźnienia.
- d) Wykonawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

20. Wymagania Zamawiającego dotyczące dokumentacji powykonawczej do odbioru końcowego:

- 1) Wykonawca opracuje w 2 egz. w wersji papierowej i w 2 egz. w wersji elektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej) dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i uzgodnieniem z Zamawiającym oraz zgodnie z decyzjami administracyjnymi.
- 2) Dokumentacja Powykonawcza winna zawierać w szczególności:
 - a) dokumentację projektową powykonawczą,
 - b) inwentaryzację powykonawczą wszystkich robót i sieci,
 - c) zestawienie wykorzystanych materiałów,
 - d) uwagi i zalecenia Nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
 - e) dziennik budowy,
 - f) protokoły odbiorów robót zanikających, ulegających zakryciu, częściowych i odbioru końcowego oraz odbioru instalacji,
 - g) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
 - h) atesty jakościowe wbudowanych materiałów
 - i) sprawozdanie techniczne,
 - j) inne dokumenty wymagane przez nadzór:

- ekspertyzy opracowane w trakcie realizacji robót,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- dokumenty potwierdzające rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych nie nadających się do ponownego użycia (ze złomowanych, zutylizowanych), dokumenty potwierdzające ilości wszystkich przekazanych Zamawiającemu materiałów nadających się do ponownego użycia,
- Protokoły konieczności,
- Dokumentacja finansowa przedmiotu zamówienia,
- Dokumentacja fotograficzna,
- kartę gwarancyjną opracowaną przez Zamawiającego,
- Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami (na podstawie oświadczeń kierowników robót branżowych),
- Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku placu budowy oraz obiektu w którym były prowadzone roboty,
- Wykaz wyposażenia,
- Listę osób przeszkolonych z obsługi wyposażenia.

20. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę

- a) Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, by **Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę** wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia, w szczególności **prace ogólnobudowlane**, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zmianami).
- b) Obowiązek określony w pkt a) dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w pkt a).
- c) Jeżeli czynności, o których mowa w pkt a) nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenia wraz z uzasadnieniem w terminie określonym we wzorze Umowy.
- d) Szczegółowe wymagania stawiane przez Zamawiającego w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę zostały określone we wzorze umowy.

21. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w przedmiarze robót, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

Tam, gdzie na rysunkach w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w Przedmiarze Robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację zadania oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
2. **INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. **ZAMÓWIENIA PODOBNE**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych dla zamówienia podstawowego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie **170 dni od dnia podpisania umowy**.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:

A. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

B. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- a) posiadają środki finansowe bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych),
- b) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych),

C. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) wykonał należycie:
 - a. co najmniej dwie (2) roboty budowlane obejmujące swoim zakresem co najmniej roboty budowlane instalacyjne w zakresie wykonania wentylacji mechanicznych, o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto każda.

Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- 2) Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje tj:
- a. **Kierownikiem budowy (1 osoba) posiadająca co najmniej:**
 - posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, oraz posiadający 3- letnie doświadczenie w zakresie kierowania budowlami .
 - b. **Kierownikiem robót branży sanitarnej (1 osoba) posiadającym co najmniej:**
 - uprawnienia budowlane w specjalność **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.**
 - c. **Kierownikiem robót branży elektrycznej (1 osoba) posiadającym co najmniej:**
 - uprawnienia budowlane w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.**
 - d. **Kierownikiem robót branży konstrukcyjno – budowlanej (1 osoba) posiadającym co najmniej:**
 - uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała łącznie wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

D. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

E. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

F. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w lit. E wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać :
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia

publicznego,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- informację czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1- 4.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

G. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których w lit. E.

2. Podstawy wykluczenia wykonawców z przedmiotowego postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz w ust. 5 pkt 1- 4.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

A. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawca załączy do oferty:

1. **Formularz Oferty** (Załącznik Nr 1 do SIWZ),
2. **Aktualne** na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 oraz w Załączniku Nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
3. Dowód wniesienia **wadium** (kserokopia),
4. **Upoważnienie** dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
5. **Pisemne zobowiązanie** do współpracy osób lub podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - załączyć w przypadku polegania na osobach lub sytuacji innych podmiotów.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. VII literat A ppkt 2, niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

B. Wykaz oświadczeń, które Wykonawca złoży po otwarciu ofert (w terminie 3 dni).

1. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, z Wykonawcami którzy również złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. *Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

C. Wykaz oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. **Potwierdzenia, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN. (słownie: jeden milion).
2. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji czy zostały wykonane zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

3. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami. Załącznik Nr 5 do SIWZ.
4. **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- I. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VII, litera C , SIWZ.

- II. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VII litera C, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- III. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VII litera C, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- IV. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- V. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- VI. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- VII. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- VIII. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. VII litera C pkt. 5, SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VII, litera C, pkt. 5 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

VIII. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Podmioty występujące wspólnie są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
5. Podmioty występujące wspólnie zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich części w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników tego podmiotu.
6. Lider Podmiotów występujących wspólnie jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z tych podmiotów w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy, będą przekazywać e-mailem lub pisemnie do siedziby Zamawiającego: **Centrum Sportowo-Rehabilitacyjne "Słowianka" Sp. z o.o.**, ul. Słowiańska 14; 66-400 Gorzów Wielkopolski (e-mail: administracja@slowianka.pl za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. VII, oraz z zastrzeżeniem ppkt 1) - 4) Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę e-mailem lub pisemnie faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

- 1) Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, winny zostać złożone w formie pisemnej.
- 2) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami drogą elektroniczną (adres e-mail: administracja@slowianka.pl, z zastrzeżeniem pkt. 1.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane przez Zamawiającego drogą elektroniczną winny zostać niezwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi drogą elektroniczną fakt otrzymania od niego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji tą drogą.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane drogą elektroniczną, winny mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem lub zdjęciem oryginału dokumentu uprzednio podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub skanem albo zdjęciem kopii dokumentu potwierdzonej "za zgodność z oryginałem".
- 4) Wyłącznie forma pisemna zastrzeżona jest dla oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ppkt 1).

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Pytania należy kierować na adres:

Centrum Sportowo-Rehabilitacyjne "Słowianka" Sp. z o.o., ul. Słowiańska 14; 66-400 Gorzów Wielkopolski;

3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,

2) nr telefonu, adres e-mail,

4. SIWZ została opublikowana na stronie: www.bip.slowianka.pl, a także można ją odebrać w siedzibie Zamawiającego: Centrum Sportowo-Rehabilitacyjne „Słowianka” Sp. z o.o. w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30 do 15:30.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Piotr Rogowski - Dyrektor ds. technicznych i eksploatacji tel. nr + 48 95 733 85 31, 607 536 339

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:30-15:30.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. **Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)**

2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w pieniądzu oraz następujących formach:

- 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240). Miejsce i sposób wniesienia Wadium.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 08 8372 0008 0200 6743 2001 0006

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu** (wpłaty) **załączona do oferty**.

4. **W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna**, należy **oryginał dowodu** jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Centrum Sportowo-rehabilitacyjnego „Słowianka” Sp. z o.o przy ul. Słowiańskiej 14; 66-400 Gorzów Wlkp., przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium". W każdym z tych przypadków poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadium należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Termin wniesienia Wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia

odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp., co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub jeżeli wnieśli w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 7b).

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.).
4. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność ich treści. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
7. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
13. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (*w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania*) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale VIII i z określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.

1. **Ofertę należy złożyć** w Sekretariacie Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnym „Słowianka” Sp. z o.o. ul. Słowiańska 14, 66 – 400 Gorzów Wlkp., w terminie **do dnia 24 maja 2018 roku, godz. 10.00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnym „Słowianka” Sp. z o.o., ul. Słowiańska 14, 66 – 400 Gorzów Wlkp., w **dniu 24 maja roku, godz. 10.15.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 10.15 przed salą nr 109 Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnym „Słowianka” Sp. z o.o., ul. Słowiańska 14, 66 – 400 Gorzów Wlkp.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, doświadczenia wykonawcy, terminu wykonania okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje o których mowa w ust. 4 i 5 na stronie internetowej Zamawiającego.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Prowadzącego postępowanie w imieniu Zamawiającego.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty, za całość zamówienia (cena ryczałtowa), musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym. Cena ofertowa = cena netto + podatek VAT.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały, prace sprzętu oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca w treści Oferty zawrze wszystkie czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:
 - 1) Cena (C) – 60 %
 - 2) Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji i jakości (Pgw) – 20%
 - 3) Przeglądy serwisowe – okres (P) – 20%
3. Sposób przyznania punktów, rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji.

- 1) Najniższa cena:

Cena najniższa oferowana (brutto)

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena badanej oferty (brutto)}}{\text{Cena najniższa oferowana (brutto)}} \times 100 \text{ punktów} \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów za cenę – 60 pkt.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 2) Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji i jakości (Pgw)
 - Termin gwarancji 36 miesięcy – 0 punktów,
 - Termin gwarancji 48 miesiące – 5 punktów,
 - Termin gwarancji 55 miesięcy – 10 punktów,
 - Termin gwarancji 66 miesięcy – 20 punktów

Maksymalna ilość punktów za przedłużenie minimalnego terminu gwarancji – 20 pkt.

3) Przeglądy serwisowe – okres (P)

- 0-12 miesięcy - 0 punktów,
- 13-24 miesiące - 5 punktów,
- 25-36 miesięcy - 10 punktów,
- 37-48 miesięcy - 15 punktów,
- 49- 66 miesięcy lub do końca gwarancji , w zależności który termin będzie dalszy – 20 punktów.

Poprzez przegląd serwisowy rozumie się wykonanie obowiązkowych przeglądów wynikających z kart gwarancyjnych producenta sprzętu oraz/lub wymianę materiałów eksploatacyjnych w trakcie użytkowania urządzeń w okresie zadeklarowanym przez Wykonawcę.

Maksymalna ilość punktów za dokonywanie przeglądów serwisowych – 20 pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Pgw+P).
5. Minimalny okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy od daty odbioru.
6. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
7. Oferowane przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości liczone w pełnych miesiącach należy wskazać we Wzorze oferty.
8. Oferowane wartości poszczególnych kryteriów oceny ofert należy wskazać w formularzu ofertowym.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .

1. Zamawiający dokona wyboru oferty z najkorzystniejszym bilansem punktów.
2. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do wystąpienia w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - c) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) Zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy, nie przekraczającego trzech dni roboczych, po zawiadomieniu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć w formie pisemnej oświadczenia Wykonawcy/Podwykonawcy lub wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wymagane przez Zamawiającego.
8. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy lub nie dostarczenia pisemnego oświadczenia

Wykonawcy/Podwykonawcy lub pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o którym mowa w SIWZ uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.

9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia **10%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z następujących form:
 - a) w pieniądzu na konto nr: 08 8372 0008 0200 6743 2001 0006
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wielkość zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **10% wartości ceny podanej w ofercie.**
3. Nie dopuszcza się wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowanego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Warunkiem zawarcia umowy będzie: przedstawienie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego we wzorze umowy. Dokumenty potwierdzające przygotowanie zawodowe osób wskazanych w formularzu umowy do realizacji zamówienia. Oświadczenia wykonawcy/podwykonawcy lub pracownika o zatrudnieniu na umowę o pracę osób.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
3. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym punkcie.
4. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej dotyczący zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, który powinien zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

5. Wniosek, powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu o zasady określone w SIWZ, i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji i przechowywania jej na Terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Nadzór Inwestorski.
8. Po otrzymaniu wniosku, Nadzór Inwestorski jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
9. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Nadzorowi Inwestorskiemu dokumentacji, o której mowa w ust. 6 i przedłożenia na żądanie Nadzoru Inwestorskiego jej kopii.
10. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
11. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Nadzór Inwestorski, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji.
12. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
13. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
 - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej,
 - 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
 - 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych w ust. 13 – 16 poniżej.
14. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia, zakresu i sposobu wykonywania przedmiotu umowy:

- 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
- 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
- 3) w przypadku konieczności zmiany sposobu przeprowadzenia robót lub wprowadzeniem robót zamiennych w stosunku do przedmiotu umowy - przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w Dokumentacji Projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
 - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w Dokumentacji Projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawę bezpieczeństwa lub funkcjonalność,
 - c) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego,
 - d) konieczność zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji),
 - e) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - g) w przypadku, gdy zaproponowana zmiana skróci termin realizacji robót w całości lub części,
 - h) w przypadku wystąpienia Siły wyższej opisanej w § 13 Projektu umowy, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 4) wystąpi konieczność wykonania zamówienia dodatkowego
- 5) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót określonych w ust. 14 pkt. 3) i 4) wycenienia wynagrodzenia zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
 - a) Wykonawca wykona wycenę robót wynikających ze zmiany sposobu przeprowadzenia robót oraz robót zamiennych w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, Orgbud, Wacetob aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu
 - b) wybór publikacji przez Wykonawcę wymaga akceptacji Zamawiającego)
 - c) zastosowane zostaną wskaźniki:
 - stawka roboczogodziny „R” — średnia dla województwa lubuskiego,
 - koszty pośrednie „Kp” (R+S) — średnie dla województwa lubuskiego,
 - zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) — średnie dla województwa lubuskiego,
 - ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.,
 - nakłady rzeczowe — w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.

15. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
- 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
- 3) niewywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

5. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym rozdziale stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Zapisy dotyczące dopuszczalnych zmian postanowień umowy zostały również zawarte w § 12 Projektu umowy.

XIX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z art. 179 ustawy, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1-3 w art. 179-art.198 g, Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty odwołującego,
 - e) opisu przedmiotu zamówienia,
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechanej czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Pzp, na które przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Pzp dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt XIX ppkt 8 i ppkt 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XX. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust. 4 i 5, braku równowartości lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej : www.bip.slowianka.pl, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w pkt XV pkt.2, ppkt 1)-3).

XXI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Udostępnienie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad;
 - Udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
 - Zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia,
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu,
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:
 - a) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
 - b) załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - c) załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - d) załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych
 - e) załącznik nr 5 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
 - f) załącznik nr 6– oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
 - g) załącznik nr 7 – zobowiązanie podmiotu trzeciego,
 - h) załącznik nr 8 – Wzór umowy wraz z kwartą gwarancyjną
 - i) załącznik nr 9 – Dokumentacja techniczna